

**ДЕШАРА
МИНИСТЕРСТВО**



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГБОУ «СОШ №3 с.п.Сурхахи»»

РИ, Назрановский район, с.п.Сурхахи, ул.Школьная,1

E-mail: tatrievruslan@bk.ru, тел.: 8-928-799-55-56

ПРИКАЗ №61а

От 01.09.2021г

«По итогам заседания педагогического совета №1 28.08.2021 о принятии управленческих решений на 2021/2022 года»

На основании протокола Педагогического совета № 1 28.08.2021 г., с целью совершенствования учебно- воспитательного процесса и принятия управленческих решений по результатам ВПР 2021/2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР: (Измайловой Л.Х., Орцхановой Т.М.):

1. Рассмотреть и утвердить коррекционные программы учителей школы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
2. Осуществлять регулярный контроль за своевременной и полной реализацией содержания рабочих программ по предметам;
3. Полнотой, достоверностью и актуальностью данных, заполняемых учителями журналах.
4. Запланировать проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике в 5-11 классах в октябре 2021г.
5. Запланировать проведение мониторинга по русскому языку, математике, истории, обществознанию, химии, биологии, физики в 8- х классах в февраль-март 2022г. в формате ВПР.
6. При составлении административных контрольных работ использовать задания, аналогичные по структуре и содержанию заданиям открытого банка заданий ФИСОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>)
7. Направить учителей-предметников с целью повышения их профессионального

уровня на методические мероприятия ФГБОУ «Институт повышения квалификации работников образовательных организаций РИ» и мероприятия сетевых методических объединений РФ.

8. Заместителям директора в рамках внутреннего контроля качества образования (при анализе классных журналов, посещении учебных занятий) особое внимание уделять вопросам периодичности текущего контроля успеваемости педагогами в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации

9. Использовать в педагогической практике технологии, позволяющие обучать всех учащихся с учетом их индивидуальных особенностей, уделять особое внимание практикоориентированным технологиям обучения

10. Проводить систематическую работу по формированию УУД и действий с предметным содержанием

2. Руководителям МО: (русского языка- Картоевой М.А., точных наук- Котиковой Х.Р., общественных наук -Боковой С.М.)

1. Провести качественный и количественный анализ результатов каждого учителя-предметника. Проанализировать результаты ВПР по всем классам образовательной организации, сравнить их с результатами 2020,2021года.

2. Обсудить на заседании МО анализ результатов ВПР и спланированные каждым учителем-предметником мероприятия по ликвидации выявленных пробелов.

3. Скорректировать программу по преодолению неуспешности учащихся в соответствии с выявленными проблемами с целью пропедевтики и предупреждения получения отрицательных результатов.

4. Выявить методические затруднения учителей в преподавании предмета, в использовании технологий и методов обучения.

Определить направления для самообразования учителей.

5. Спланировать мероприятия по обмену опытом и методическое сопровождение процесса ликвидации выявленных пробелов в знаниях

3. Учителям-предметникам (Нальгиевой Д.Х., Нагоевой А.М., Илиевой З.А., Евлоевой З.С., Картоевой Е.И., Котиковой Х.Р., Боковой С.М., Халухаевой Т.Б.):

1. Проводить планомерную работу по формированию у учащихся регулятивных, познавательных умений, в том числе умений планировать выполнение задания, контролировать полноту выполнения задания, контролировать соответствие выполненного задания предложенным формулировкам, оформлять работу в соответствии с предложенными требованиями

2. Ведение карт индивидуального контроля, отражающих положительную или отрицательную динамику в обучении каждого учащегося в соответствии с планируемыми результатами

3. Разработка индивидуальных маршрутов для учащихся с низкими результатами выполнения ВПР.
4. Включение во все уроки учебных предметов согласно учебному плану заданий по работе с текстами разных стилей, типов, жанров; заданий, развивающих навыки самоконтроля, повышения внимательности учащихся посредством организации взаимопроверки, самопроверки, работы по алгоритму, плану.
5. Включение во все уроки учебных предметов согласно учебному плану заданий на объяснение лексического значения слов, понятий, терминов, употребления их в разных речевых ситуациях.
направленных на формировать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения
6. Применение на всех уроках учебных предметов согласно учебному плану практических заданий разных типов на проверку одного и того же умения, групп умений.
7. Включение в содержание уроков заданий, формирующих умения выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями, умения читать, записывать и сравнивать величины (время), используя основные единицы измерения величин в соотношения между ними, устанавливать зависимость между величинами.
8. Включение в уроки математики заданий на работу с источниками информации, представленной в разных формах, организация «адресной» работы над ошибками.
9. Разработка и использование индивидуальных тематических домашних заданий в соответствии с уровнем и характером затруднений учащегося.
10. Регулярно проводить короткие демонстрационные работы в течение года вместо серии больших контрольных работ за месяц до ВПР. Обсуждайте основные вопросы и инструкции, касающиеся ВПР.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой



Директор

Точиева А.У